



Karta zgłoszenia dziecka do Prywatnego Żłobka MALUSZKOWO TOTU w Cieszynie

Prosimy o przyjęcie dziecka do Prywatnego Żłobka MALUSZKOWO TOTU (dalej „żłobek”) od dnia

Niniejsza karta zgłoszenia i zgody w niej wyrażone obowiązują przez cały okres uczęszczania dziecka do żłobka, również w kolejnych latach szkolnych.

I. DANE PERSONALNE DZIECKA

Imię (imiona) i nazwisko dziecka:.....

Data urodzenia:.....

Obywatelstwo (jeżeli jest inne niż polskie):

PESEL(w przypadku jego braku nazwa i nr innego dokumentu tożsamości):.....

Adres zamieszkania dziecka:.....

Adres stałego meldunku dziecka:.....

Czy dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności: tak nie

Jeżeli tak to, jakim:.....

Czy dziecko posiada opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju: tak nie

II. DANE PERSONALNE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

MATKA/OPIEKUNKA PRAWNA	OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY
Imię:.....	Imię:.....
Nazwisko:.....	Nazwisko:.....
Data urodzenia:.....	Data urodzenia:.....
Obywatelstwo(jeżeli jest inne niż polskie):.....	Obywatelstwo(jeżeli jest inne niż polskie):.....
PESEL ¹ :.....	PESEL ¹ :.....
E-mail:.....	E-mail:.....
Tel. kontaktowy:.....	Tel. kontaktowy:.....
Adres zamieszkania:.....	Adres zamieszkania:.....
.....
Zakład pracy ² :.....	Zakład pracy ² :.....
Tel. do pracy:.....	Tel. do pracy:.....

¹ W przypadku gdy nie nadano nr PESEL – numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość.

² Miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych lub miejsce pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej przez rodziców/opiekunów prawnych – o ile pracują lub pobierają naukę.

III. INFORMACJE O RODZEŃSTWIE DZIECKA DOTYCZĄCE LICZBY I WIEKU RODZEŃSTWA

Czy dziecko posiada rodzeństwo: tak nie

Jeżeli tak to, proszę podać ile rodzeństwa posiada dziecko i w jakim wieku:.....

DANE O STANIE ZDROWIA, STOSOWANEJ DIECIE, I ROZOWJU PSYCHOFIZYCZNYM DZIECKA

(Podanie danych o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka wynika z ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Zgodnie z art. 3a ust. 2 wskazanej wyżej ustawy, podmiot prowadzący żłobek przetwarza wskazane dane wyłącznie w związku z rekrutacją oraz w zakresie i w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki. Dane dotyczące stosowanej przez dziecko diety mogą zostać przekazane firmie cateringowej, z którą współpracuje żłobek, w celu dostarczenia odpowiednich posiłków, zgodnie z ewentualnymi zaleceniami wynikającymi ze stosowanej przez dziecko diety.)

IV. ADAPTACJA DZIECKA DO NOWEGO ŚRODOWISKA

Czy Dziecko uczęszczało już do żłobka? <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak (do jakiego? kiedy?)
Jak przebiegała adaptacja Dziecka do nowego miejsca?
W jaki sposób personel żłobka powinien pomagać Państwa Dziecku w przygotowaniu do nowej sytuacji?

V. ZDROWIE

Czy Dziecko urodziło się zdrowe? <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak
Czy Dziecko często choruje? <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak (jak często?)
Stale choroby Dziecka (jakie?)
Przebyte przez Dziecko choroby zakaźne: <input type="checkbox"/> odra <input type="checkbox"/> ospa <input type="checkbox"/> inne (jakie?)
Wady rozwojowe Dziecka:
Czy Dziecko przyjmuje na stałe leki? <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak (jakie?)

VI. PIEŁĘGNACJA DZIECKA

Dziecko sygnalizuje potrzeby fizjologiczne? <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> tak, ale potrzebuje pomocy <input type="checkbox"/> trzeba, je pilnować bo zapomina <input type="checkbox"/> inne (jakie?)
Jak Dziecko sygnalizuje potrzebę fizjologiczną?

VII. ŻYWIENIE

Dziecko ma alergię na: <input type="checkbox"/> brak <input type="checkbox"/> mleko krowie <input type="checkbox"/> mięso (jakie?) <input type="checkbox"/> owoce (jakie?) <input type="checkbox"/> warzywa (jakie?) <input type="checkbox"/> inne (jakie?)
Dziecko spożywa posiłki: <input type="checkbox"/> chętnie <input type="checkbox"/> niechętnie <input type="checkbox"/> jest niejadkiem
Ulubione potrawy Dziecka:
Dziecko nie lubi potraw (nie jest uczulone):
Dziecko je posiłki: <input type="checkbox"/> samodzielnie <input type="checkbox"/> wymaga pomocy <input type="checkbox"/> trzeba je karmić

VIII. ODPOCZYNEK DZIECKA

Czy Dziecko zasypia po obiadku: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> inna pora (jaka?)
Przyzwyczajenia Dziecka, które ułatwiają zaśnięcie:

IX. CZYNNOŚCI SAMODZIELNE I KOMUNIKACJA

Dziecko ubiera się: <input type="checkbox"/> samodzielnie <input type="checkbox"/> z niewielką pomocą osoby dorosłej <input type="checkbox"/> nie potrafi się ubrać
Dziecko nakłada obuwie: <input type="checkbox"/> samodzielnie <input type="checkbox"/> wymaga pomocy osoby dorosłej
Dziecko porozumiewa się za pomocą: <input type="checkbox"/> pojedynczych wyrazów <input type="checkbox"/> prostych zdań <input type="checkbox"/> złożonych zdań
W nowych sytuacjach Dziecko jest: <input type="checkbox"/> onieśmielone <input type="checkbox"/> swobodne <input type="checkbox"/> zaniepokojone <input type="checkbox"/> inne (jakie?)
Spostrzeżenia o Dziecku, którymi chcielibyście Państwo podzielić się z nami:

X. ZABAWA I ZAINTERESOWANIA

Czy Dziecko ma stały kontakt z rówieśnikami poza żłobkiem? <input type="checkbox"/> tak, stały <input type="checkbox"/> sporadyczny <input type="checkbox"/> nie ma
Czym Dziecko się interesuje?
W jakim kierunku wykazuje uzdolnienia?
Jakimi zabawkami lubi się bawić?
Dziecko lubi uczestniczyć w zabawach z grupą? <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czego Dziecko się boi?
Co powoduje, że Dziecko się uśmiecha?

XI. WYCHOWANIE

Wychowujemy Dziecko: <input type="checkbox"/> bezstresowo <input type="checkbox"/> z dyscypliną <input type="checkbox"/> dążymy do wpajania określonych zasad
Oczekiwania rodziców/opiekunów prawnych wobec żłobka:

XII. ORGANIZACJA POBYTU W ŻŁOBKU

Od kiedy Dziecko będzie uczęszczało do żłobka?
W jakim wymiarze godzin na miesiąc Dziecko będzie przebywało w żłobku?

XIII. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Oświadczam, iż dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą.

.....
 (data) (podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

Oświadczenie o przyprowadzaniu dziecka do żłobka

Zobowiązuje się do przyprowadzania do żłobka tylko zdrowego Dziecka, a w przypadku stwierdzenia u Dziecka choroby zakaźnej do powiadomienia o tym fakcie dyrekcji żłobka.

(Dziecko chore nie będzie przyjmowane do żłobka. W przypadku, gdy Dziecko zachoruje na terenie żłobka, rodzic/opiekun prawny zostanie natychmiast poinformowany przez personel i ma obowiązek odebrać dziecko w ciągu 2 godzin. Jeśli nie odbierze dziecka w wyznaczonym terminie, a stan zdrowia dziecka będzie wymagał pomocy lekarskiej personel żłobka może wezwać pomoc lekarską. Personel żłobka nie podaje dzieciom lekarstw.)

.....
 (data) (podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

Oświadczenie o pobycie dziecka w żłobku i płatnościach

Oświadczam, że dziecko będzie korzystać z opieki żłobka w godzinach
 i zobowiązuje się do regularnego ponoszenia kosztów żywienia oraz kosztów pobytu dziecka w żłobku zgodnie z aktualnymi regulacjami obowiązującymi w tej sprawie.

W przypadku przyjęcia Dziecka do żłobka zobowiązuje się do uiszczenia jednorazowej opłaty wpisowej w wysokości 300,00 zł.

.....
 (data) (podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

Przyjmuję do wiadomości, iż posiłki dostarczane są m. in. przez firmę cateringową i pokrywane są przeze mnie, jako rodzica/opiekuna prawnego.

(Wysokość opłaty za posiłki, wskazana w umowie i w regulaminie organizacyjnym, pobierana jest z dołu po zakończonym miesiącu. W przypadku przewidywanej nieobecności dziecka rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani osobiście lub telefonicznie powiadomić o tym fakcie personel żłobka najpóźniej do godziny 8:00 w dniu nieobecności dziecka, co gwarantuje brak naliczenia płatności za posiłki w tym dniu).

.....
 (data) (podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

Zostałam/zostałem poinformowany, że podczas pobytu Dziecka w żłobku bez zlecenia lekarza nie mogą być podawane żadne leki.

.....
(data)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

W razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego Dziecka **wyrażam/nie wyrażam zgody (proszę podkreślić właściwe)** na przewiezienie dziecka do szpitala i udzielenie pomocy medycznej.

.....
(data)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

Deklaruję informować na bieżąco kierownictwo żłobka w przypadku zmiany mojego i Dziecka miejsca zamieszkania oraz innych danych kontaktowych.

.....
(data)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

Wyrażam/nie wyrażam zgody (proszę podkreślić właściwe) na udział mojego Dziecka w zajęciach z psychologiem.

.....
(data)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na wykonywanie czynności pielęgnacyjnych przy moim Dziecku oraz wyrażanie czułości poprzez przytulanie, głaskanie, tulenie.

.....
(data)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

Niniejszym podpisem potwierdzam zapoznanie się ze Statutem i Regulaminem Organizacyjnym Żłobka³.

.....
(data)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

XIV. ZGODY I OŚWIADCZENIA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Ja, niżej podpisana/podpisany przyjmuję do wiadomości, iż wskazane w karcie zgłoszenia dziecka do Prywatnego Żłobka MALUSZKOWO TOTU dane, w tym dane szczególne dotyczące, m. in. zdrowia mojego dziecka, stosowanej przez niego diety i rozwoju psychofizycznym, są przetwarzane wyłącznie w związku z rekrutacją oraz w zakresie i w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki przez cały okres jego pobytu w żłobku oraz w celu realizacji przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych dofinansowania, o którym mowa w art. 64c ust. 1 niżej wskazanej ustawy.

(Podanie przez Panią/Pana danych osobowych swoich i dziecka wynika z art. 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy o sprawowaniu opieki w Prywatnym Żłobku MALUSZKOWO TOTU i świadczenia usług zgodnie z umową, statutem żłobka, regulaminem organizacyjnym oraz aktami obowiązującego prawa.)

.....
(data)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

³ Statut Żłobka i Regulamin Organizacyjny dostępne są w biurze żłobka.

Ja, niżej podpisana/podpisany wyrażam zgodę na kontakt ze mną, poprzez wskazane w niniejszej karcie zgłoszenia środki komunikacji, w sprawach dotyczących procesu rekrutacji dziecka do żłobka i w sprawach związanych ze świadczeniem usług przez żłobek.

.....
(data)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH I ICH DZIECKA PRZEZ ZESPÓŁ PLACÓWEK OŚWIATOWYCH „TOTU” IZABELA KRZEMIŃSKA-WOŹNIAK BĘDĄCYM ORGANEM PROWADZĄCYM PRYWATNEGO ŻŁOBKA MALUSZKOWO TOTU

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana i dziecka danych osobowych jest osoba fizyczna – Izabela Krzemińska-Woźniak prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Zespół Placówek Oświatowych „TOTU” z siedzibą w Cieszynie (43-400 Cieszyn, ul. Polna 3c, NIP: 5561835934, REGON: 072848576, tel.: 530858242, e-mail: biuro@totucieszyn.pl), będącym organem prowadzącym dla Prywatnego Żłobka MALUSZKOWO TOTU w Cieszynie (dalej „żłobek”).
2. Pani/Pana i dziecka dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji do żłobka, a w przypadku przyjęcia dziecka do żłobka w celu:
 - 1) zapewnienia dziecku prawidłowej opieki przez cały okres jego pobytu w żłobku,
 - 2) przygotowywania odpowiednich posiłków dla dziecka, w przypadku stosowania przez nie specjalnej diety;
 - 3) promowania działalności żłobka oraz osiągnięć i umiejętności dziecka, w przypadku zamieszczania zarejestrowanego na zdjęciach/filmach wizerunku dziecka na stronie internetowej żłobka i/lub na portalu społecznościowym Facebook, itd., co dokonywane będzie za uprzednią Pani/Pana zgodą na osobnym druku. Jeżeli zdjęcia spełniają warunek z art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, możliwa jest ich publikacja/wykorzystanie bez zgody rodziców/opiekunów prawnych;
 - 4) kontaktu z Panią/Panem w sprawach związanych z realizacją umowy cywilnoprawnej i opieką nad dzieckiem,
 - 5) zapewnienia bezpieczeństwa dzieci i pracowników, oraz ochrony mienia, w przypadku zainstalowanego monitoringu wizyjnego;
 - 6) wykonania umowy, której stroną jest Pani/Pan, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy;
 - 7) wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych osobowych,
 - 8) potwierdzania ogólnej liczby znajdujących się dzieci z niepełnosprawnościami w żłobku do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, w przypadku dobrowolnego dostarczenia do żłobka orzeczenia o niepełnosprawności dziecka.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), b), c), f) i art. 9 ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz na podstawie obowiązującego statutu żłobka, ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 i innych aktów obowiązującego prawa regulujących prowadzenie żłobków.
4. Prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Administratora danych na podstawie, którego został zainstalowany monitoring wizyjny na terenie żłobka jest zapewnienie bezpieczeństwa dzieci i pracowników oraz ochrona mienia. W przypadku dobrowolnego dostarczenia do żłobka orzeczenia o niepełnosprawności dziecka na podstawie, którego przetwarzane są dane osobowe, prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Administratora danych jest potwierdzanie ogólnej liczby znajdujących się dzieci z niepełnosprawnościami w żłobku do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w związku z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. W przypadku dokumentacji, w której zawarte są dane osobowe, prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Administratora danych jest, m. in. obowiązek udokumentowania prawidłowej realizacji funkcji opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej żłobka i poddania się kontroli w tych zakresach, a także z wykorzystania dotacji.
5. Odbiorcą danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora danych, np. podmioty świadczące obsługę prawną, finansowo-księgową (w związku z płatnościami i rozliczeniami finansowymi), cateringową (w przypadku stosowanej przez dziecko diety), ubezpieczeniową w ramach polisy grupowej dzieci, zajęć specjalistycznych dla dzieci.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej.

7. Dane osobowe przechowywane będą:
 - do czasu zakończenia realizacji umowy o sprawowanie opieki w żłobku i wynikających z niej obowiązków, a następnie po tym okresie będą przechowywane wyłącznie do celów finansowo-księgowych i podatkowych lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń przez okres wymagany do wygaśnięcia zobowiązań podatkowych i cywilnych - w przypadku, kiedy dziecko zostanie przyjęte do żłobka, a rodzice/opiekunowie prawni podpiszą umowę o sprawowanie opieki w żłobku;
 - do czasu zakończenia procesu rekrutacji w przypadku, kiedy dziecko nie zostanie przyjęte do żłobka lub zrezygnuje Pani/Pan z przyjęcia dziecka do żłobka (karta przyjęcia dziecka oraz wszystkie inne dobrowolnie dostarczone dokumenty są niszczone).
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora danych dostępu do treści swoich i dziecka danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zakres tych praw oraz sytuacje, kiedy można z nich korzystać uzależnione są od przepisów prawa.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych swoich i dziecka wynika z art. 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy o sprawowanie opieki w Prywatnym Żłobku MALUSZKOWO TOTU i świadczenia usług zgodnie z umową, statutem żłobka, regulaminem organizacyjnym oraz aktami obowiązującego prawa.
Zamieszczanie zarejestrowanego na zdjęciach/filmach wizerunku dziecka na stronie internetowej żłobka i/lub na portalu społecznościowym Facebook, itd. dokonywane jest za uprzednią, dobrowolną, zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
11. Pani/Pana i dziecka dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania).

Niniejszym podpisem, potwierdzam zapoznanie się z treścią powyższej Klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem moich i mojego dziecka danych osobowych przez Zespół Placówek Oświatowych „TOTU” Izabela Krzemińska-Woźniak, który jest organem prowadzącym żłobka.

..... (data) (podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)